

УТВЕРЖДЕНО
Заместитель Губернатора
Белгородской области –
министр образования
Белгородской области


А.В. Милёхин
« ____ » _____ 2026 года


УТВЕРЖДЕНО
Председатель совета
регионального отделения
Общероссийского
общественно-государственного
движения детей и молодежи
«Движение первых»
Белгородской области


А.О. Котилова
« ____ » _____ 2026 года


УТВЕРЖДЕНО
Директор ГАУДО «Белгородский
областной Центр детского и
юношеского туризма и экскурсий


В.А. Ченцов
« ____ » _____ 2026 года


ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Регионального туристского слёта.
Белгородская область
(2 редакция)

г. Белгород, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок, сроки проведения и условия участия в Региональном туристском слете. Белгородская область (далее – Турслёт).

1.2. Организатором Турслёта является региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» Белгородской области (далее – Организатор).

1.3. Соорганизаторами Турслёта выступают министерство образования Белгородской области и ГАУДО «Белгородский областной Центр детского юношеского туризма и экскурсий».

1.4. Организатор оставляет за собой право привлекать к организации и проведению Турслета иных соорганизаторов на основании соглашения о сотрудничестве.

1.5. Сроки реализации Турслёта: с 13.04.2026 – по 30.09.2026 года.

1.6. Место проведения Турслёта: Белгородская область.

1.7. Турслёт проводится в рамках реализации Всероссийского проекта «ПОХОДЫ ПЕРВЫХ – БОЛЬШЕ, ЧЕМ ПУТЕШЕСТВИЕ».

2. Цель и задачи

2.1. Целью Турслёта является популяризации походного туризма в России, как инструмента патриотического воспитания детей и молодёжи и формирования у детей и молодёжи активной жизненной позиции средствами активного туризма.

2.2. Задачи Турслёта:

– создание условий для вовлечения детей и молодёжи в туристско-краеведческую деятельность и активизации познавательного интереса;

– формирование культуры и навыков безопасного поведения в природной среде;

– расширение и укрепление социальных связей между представителями туристского сообщества.

– популяризация массового туризма и активного образа жизни посредством походного туризма;

– формирование эффективной системы патриотического воспитания детей и молодёжи, основанной на принципах нравственности в неразрывной связи с историей, традициями и культурой своей страны средствами туризма;

– формирование устойчивого интереса к познанию нашей страны и её уникальных особенностей посредством полезной социально значимой деятельности;

– стимулирование развития сообщества наставников в сфере походного туризма;

– формирование представлений о походе как о доступном и полезном виде активности для каждого участника.

3. Сведение об организационном комитете Турслёта

3.1. Общее руководство по организации и проведению Турслёта осуществляется организационным комитетом Турслёта (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета формируется из числа сотрудников регионального отделения Движения Первых Белгородской области, а также Соорганизаторов.

3.2. Состав Оргкомитета указан в Приложении №1 к Положению.

3.3. Оргкомитет создаётся на период организации и проведения Турслёта для достижения цели Турслёта и решения вытекающих из неё задач Турслёта.

3.4. Действуя в рамках своих компетенций, Оргкомитет принимает решения, обязательные к исполнению участниками Турслёта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.5. В полномочия Оргкомитета входит принятие решений в части подготовки, организации и проведении Турслёта, в том числе:

- координировать порядок проведения Турслёта;
- информировать участников Турслёта о порядке и условиях участия в Турслёте;
- формировать, при необходимости, предложения Организатору о привлечении партнёров Турслёта;
- координировать информационное сопровождение и освещение Турслёта в средствах массовой информации.

3.6. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.7. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.8. Председатель и секретарь заседания Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета открытым голосованием простым большинством голосов.

3.9. Решения Оргкомитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос Председателя заседания Оргкомитета является решающим.

3.10. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарём Оргкомитета.

3.11. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте может быть проведено заочное голосование.

3.12. При проведении заочного голосования члены Оргкомитета голосуют путём отправки документов, содержащих сведения об их голосовании, в том числе с помощью электронных или иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.13. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

- дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета;
- сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование;
- сведения о лицах, проводивших подсчёт голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

3.14. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми лицами, задействованными в организации и проведении Турслёта.

4. Судейская коллегия

4.1. Победители и призеры Турслёта определяются Судейской коллегией регионального туристского слёта. Итоги регионального туристского слёта утверждаются Региональным Оргкомитетом Турслёта.

4.2. Общекомандный результат Турслёта определяется по наименьшей сумме мест-очков, полученных по двум видам программы. В случае равенства мест-очков преимущество получает команда, имеющая лучший результат на соревнованиях по пешеходному туризму.

4.3. Команда, не имеющая результатов по одному из видов программы, занимает место после команд с полным зачётом.

4.5. Команды, занявшие первое, второе и третье места в рейтинговом списке (итоговом зачёте), награждаются дипломами и ценными призами.

4.6. Команды, занявшие первое, второе и третье места в соревнованиях по пешеходному туризму и соревнованиях по спортивному ориентированию, награждаются дипломами и ценными призами.

4.7. Все участники Турслёта награждаются сертификатами участника.

5. Условия участия в Турслёте

5.1. В Турслёте принимают участие команды, состоящие из 8 обучающихся 7-11 классов общеобразовательных организаций Белгородской области (4 юноши и 4 девушки), 1 наставник команды и 1 судья от команды, всего 10 человек от одного муниципального образования Белгородской области.

5.2. Для участия в Турслёте от муниципального образования допускается одна команда, победившая в муниципальном этапе.

5.3. В соревнованиях по спортивному ориентированию принимают участие 8 человек (4 девушки и 4 юноши).

В соревнованиях по пешеходному туризму принимают участие 6 человек (не менее 3-х девушек).

5.4. Наставник команды несёт ответственность за:

- формирование пакета заявочной документации согласно требованиям, изложенным в Положении, и за её достоверность;
- соблюдение участниками команды дисциплины, мер безопасности во время движения в транспортных средствах, правил безопасного поведения при проведении Турслёта, мер пожарной безопасности.

5.5. Наставник команды имеет право получать в Оргкомитете Турслёта и в Судейской коллегии Турслёта сведения по всем вопросам, связанным с организацией и проведением Турслёта.

5.6. Наставник команды не вправе:

- создавать помехи для деятельности Судейской коллегии Турслёта, вмешиваться в работу судей и отвлекать их;
- находиться непосредственно в зоне проведения состязаний и испытаний Турслёта без разрешения судей;
- оказывать помощь своей команде в ходе проведения состязаний и испытаний Турслёта (за исключением случаев прямого указания на это судьи состязания или испытания).

5.7. Наставникам команд и всем участникам Турслёта необходимо быть зарегистрированным на официальном сайте Движения Первых (<https://будьвдвижении.рф>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – Сайт будьвдвижении.рф).

5.8. Для участия в Турслёте участнику необходимо:

- быть зарегистрированным на официальном сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будьвдвижении.рф (далее – Сайт будьвдвижении.рф);
- дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будьвдвижении.рф, если согласие на обработку персональных данных не было дано ранее. Согласие на обработку персональных данных в отношении участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, даётся родителем/иным законным представителем участника. Согласие на обработку персональных данных участником, достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, даётся лично участником;
- команда подаёт заявку на участие в Проекте на Сайте будьвдвижении.рф. Наставнику при подаче заявки нужно нажать на кнопку «Создать команду», после этого у него сгенерируется реферальная ссылка, которую он может направить участникам. Участникам необходимо вступить в проект и, перейдя по реферальной ссылке, присоединиться к команде.
- быть обеспеченными личным и групповым снаряжением и туристским оборудованием согласно Приложению № 2 к Положению.

Для участия в Турслёте в оргкомитет Турслёта наставник команды подаёт заявку с указанием данных на каждого участника (фамилия, имя, год рождения, класс), ФИО наставника команды (полностью), ФИО судьи

от команды (полностью) на электронный адрес belcdtur@belgov.ru до 7 сентября 2026 года.

5.9. В день прибытия на очные мероприятия на Региональный туристский слёт, участникам, наставникам и судьям необходимо предоставить следующий пакет документации:

Наименование документа	Участники в возрасте от 6 до 13 лет	Участники в возрасте от 14 до 17 лет	Наставники в возрасте от 18 лет
Согласие на участие в региональном туристском слёте	Оригинал. Заполнено родителем (законным представителем)	Оригинал. Заполнено участником	Оригинал. Заполнено участником
Свидетельство о рождении	Оригинал	–	–
Паспорт РФ	–	Оригинал	Оригинал
Полис ОМС	Оригинал	Оригинал	Оригинал
Медицинская справка (форма № 079/у)	Оригинал и копия	Оригинал и копия	–
Справка об эпидокружении (справка об отсутствии контакта с инфекционными больными на протяжении 14 (четырнадцати) дней)	Оригинал и копия	Оригинал и копия	Оригинал и копия
Согласие на обработку персональных данных, на фото/видеосъемку, обработку и использование фото- и видеоматериалов участника	Оригинал Заполнено родителем (законным представителем)	Оригинал Заполнено участником	Оригинал Заполнено участником
Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения неопределенному кругу лиц	Оригинал Заполнено родителем (законным представителем)	Оригинал Заполнено участником	Оригинал Заполнено участником
Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство для несовершеннолетнего	Оригинал Заполнено родителем (законным представителем)	До достижения 15-летнего возраста – оригинал, заполнено родителем (законным представителем) По достижении 15-летнего	–

		возраста – оригинал, заполнено участником	
--	--	---	--

5.9. Информация по Турслёту размещается в официальной группе регионального отделения во «Вконтакте»: <https://vk.com/myprvie31> и на сайте: www.belcdtur.ru

5.10. Документы предоставляются в срок, определённый соответствующим Оргкомитетом Турслёта.

5.11. Документы, поступившие позже указанных сроков либо не в полном объёме, к рассмотрению не принимаются, команда к участию в Турслёте не допускается.

5.12. В день прибытия на Турслёт наставник команды предоставляет в Оргкомитет Турслёта следующий пакет документации:

- приказ или заверенную выписку из приказа о командировании команды;

- оригинал медицинской заявки на участие в Турслёте, составленной по форме, указанной в Приложении № 2 к Положению;

- оригинал заполненного родителем/законным представителем участника до 14 лет и участника достигшего возраста 14 лет «Согласия на обработку персональных данных» участника (Приложение № 3 к Положению).

- документ, удостоверяющий личность (свидетельство о рождении или паспорт), страховой медицинский полис на каждого участника;

- паспорт (сертификат качества) на специальное туристское снаряжение (веревки, карабины и т.д.).

5.13. Для участия в спортивных соревнованиях Турслёта команды должны иметь туристское снаряжение:

5.13.1. Соревнования по спортивному ориентированию:

- личное снаряжение каждого участника: компас, часы, булавки для крепления номера (4 шт.).

5.13.2. Соревнования по технике пешеходного туризма:

- личное снаряжение каждого участника: заблокированная страховочная система, каска, перчатки, жумар, спусковое устройство, карабины (минимальное количество 3 шт.);

- командное снаряжение: верёвки и карабины в количестве необходимом для прохождения дистанции; минимальное количество верёвок – 1 шт. длиной 40 м.

5.14. Команды, подавшие заявку на участие в Турслёте, обязаны принимать все пункты расписания соревнований Турслёта как обязательные к исполнению.

6. Порядок реализации Турслёкта

6.1. Турслёт реализуется на территории Белгородской области

в период с 13.04.2026 по 30.09.2026 года.

6.2. Реализация Турслёта включает проведение II этапов:

6.2.1. I этап – муниципальный: в срок с 13.04.2026 по 07.09.2026 г.

6.2.3. II этап – региональный: в срок с 08.09.2026 г. по 30.09.2026 г.

7. Порядок реализации I этапа Турслёта

7.1. I этап включает в себя проведение муниципальных этапов туристских слётов в период с 13.04.2026 г. по 07.09.2026 г.

7.2. К участию в первом (муниципальном) этапе Турслёта допускаются команды, состоящие из 8 обучающихся 7-11 классов общеобразовательных организаций муниципалитета (4 юноши и 4 девушки), 1 наставника команды.

7.3. Место проведения каждый муниципальный округ выбирает самостоятельно, исходя из своих возможностей (в соответствии с оперативной обстановкой в муниципальном образовании). Этапы и критерии оценивания представлены в пункте 8.2 настоящего Положения.

7.4. По итогам муниципального этапа определяется одна команда-победительница для участия в региональном этапе Турслёта. Необходимым условием участия должна быть регистрация на Сайте будвдвдвижения.рф.

7.5. К участию в региональном этапе Турслёта приглашаются победители муниципального этапа из каждого муниципального образования Белгородской области.

7.5. В каждом муниципальном образовании Белгородской области может быть только 1 команда-победитель муниципального отборочного этапа. Всего 22 команды в 22 муниципальных образованиях Белгородской области.

7.6. Команды-победители отборочного этапа муниципального туристского слёта выявляются Судейской коллегией.

8. Порядок реализации II этапа Турслёта

8.1. II этап проводится в срок с 08.09.2026 г. по 30.09.2026 и включает в себя спортивную программу, а также командообразующие мероприятия, состоящие из:

– соревнований по пешеходному туризму – командное прохождение дистанции с преодолением естественных и искусственных препятствий, а также выполнение специальных заданий;

– соревнований по спортивному ориентированию – вид спорта, в котором участники при помощи спортивной карты и компаса должны пройти контрольные пункты, расположенные на местности.

8.2. Критерии оценки:

8.2.1. Соревнования по пешеходному туризму.

Соревнования проводятся по бесштрафовой системе. На прохождение дистанции устанавливается общее контрольное время, по истечении

которого команда прекращает работу на дистанции и получает снятие с дистанции.

Дистанция заключается в последовательном прохождении технических этапов. Возможные технические этапы: навесная переправа, переправа

по параллельным перилам, спуск по склону, подъем по склону, вертикальный маятник, переправа по бревну, траверс.

Результат команды определяется по времени прохождения командной дистанции. Команды, не уложившиеся в общее контрольное время дистанции, занимают места после команд, прошедших все технические этапы.

8.2.2. Соревнования по спортивному ориентированию.

Соревнования по спортивному ориентированию в заданном направлении. Ориентирование в заданном направлении – дисциплина спортивного ориентирования, при которой участники проходят трассу через контрольные пункты, расположенные на местности, в заданном порядке.

Результат участника определяется по времени прохождения дистанции. Командный зачёт подводится по сумме результатов 6-ти участников команды (3-х юношей и 3-х девушек). Команда, имеющая менее 6-ти зачётных участников, занимает место после команд с полным зачётом и т.д.

8.3. К участию в региональном этапе Турслёта допускаются команды, состоящие из 8 обучающихся 7-11 классов общеобразовательных организаций Белгородской области (4 юноши и 4 девушки), 1 наставник команды и 1 судья от команды, всего 10 человек от одного муниципального образования Белгородской области.

8.4. В день прибытия на Турслёт наставник команды предоставляет в соответствующий Оргкомитет этапа Турслёта пакет документации согласно Приложению №2 и Приложению №3.

Программа проведения Турслёта

Время	Мероприятие
09.30 – 10.00	Регистрация участников
10.00 – 10.20	Показ дистанции пешеходного туризма
10.20 – 11.00	Открытие регионального туристского слёта
11.00 – 15.30	Соревнования в дисциплинах: - пешеходный туризм - спортивное ориентирование
15:30 – 16:30	Обед
16.30 – 17.00	Церемония награждения
17:00	Отъезд участников

9. Размер и форма награды

9.1. Участникам и наставникам команд, занявших I места на муниципальных этапах туристских слётов вручаются призы в виде

брендированной продукции из ТМЦ.

9.2. Участникам и наставникам команд, занявших I, II, III места на региональном этапе туристского слёта, вручаются призы в виде брендированной и наградной продукции.

10. Права и обязанности участников

10.1. Участник обязан:

- соблюдать морально-этические нормы поведения, быть дисциплинированным и вежливым;
- соблюдать настоящее Положение;
- быть подготовленным к соревнованиям;
- соблюдать меры безопасности, оказывать помощь участникам, получившим травму или попавшим в опасное положение;
- бережно относиться к инвентарю и оборудованию, а также к снаряжению, выданному организацией, проводящей соревнования;
- при получении травмы уведомить об этом наставника команды или организатора;
- в случае нарушения правил, установленных настоящим Положением, а равно при обнаружении допущения таковых нарушений другими участниками Турслёта, уведомить об этом наставника команды или членов Оргкомитета Турслёта;

10.2. Участнику запрещается вмешиваться в работу Судейской коллегии. За указанные нарушения Судейская коллегия имеет право наказать как отдельного участника, так и всю команду.

10.3. Команды (участники) могут быть сняты с соревнований (отдельных видов):

- за нарушение правил, указанных в Положении;
- за невыполнение требований судей по обеспечению мер безопасности;
- за использование посторонней помощи (кроме медицинской), том числе, за вмешательство в действие команды и её наставника;
- за действия, которые помешали участникам другой команды при прохождении соревнований;
- при получении участником травмы, требующей оказания серьёзной медицинской помощи (по решению врача слёта);
- за нарушение морально-этических норм поведения и не товарищеское поведение;
- за использование неисправного личного (командного) снаряжения, не обеспечивающего безопасность;
- за невыполнение задания слёта, нарушения порядка прохождения контрольных пунктов.

10.4. Команды (участники), сошедшие с дистанции, должны сообщить об этом главному судье на финише лично или через наставника.

11. Финансирование

11.1. Финансирование производится за счёт средств субсидии из федерального бюджета, предоставленной в целях реализации мероприятий, направленных на воспитание подрастающего поколения и формирования личности.

11.2. Организатор осуществляет расходы, непосредственно связанные с организацией и проведением Турслёта, включая, но не ограничиваясь, связанные с:

- обеспечением ТМЦ (брендированной и наградной продукцией) участников, брендированной продукцией наставников и судей, участвующих в проведении Турслёта с целью популяризации деятельности Движения Первых и формирования единого стиля;

- обеспечением питанием участников, наставников, судей и волонтеров, участвующих в организации и проведении Турслёта, привлекаемых без материального вознаграждения в период проведения Турслёта.

11.3. Участники и наставники несут расходы, связанные с проездом до места регионального туристского слёта и обратно.

11.4. По решению Организатора, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, финансовую поддержку Турслёта могут отказывать партнёры.

11.5. Разграничение зон ответственности (в т.ч. распределение расходов) между Организатором, Соорганизаторами и иными сторонами, участвующими в реализации Турслёта, осуществляется на основании соглашений о сотрудничестве, заключенных в целях проведения Турслёта.

11.6. Возможны иные источники привлечения финансовых средств в рамках реализации Турслёта, в том числе для направления участников Турслёта к месту проведения Турслёта и обратно.

12. Заключительные положения

12.1. Информация о Турслёте, порядке подачи и приёма заявок на участие в Турслёте размещается на Сайте будвддвижения.рф.

12.2. В случае внесения изменений в Положение Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений размещает Положение в новой редакции на Сайте будвддвижения.рф.

12.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Турслёта, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Турслёта.

12.4. Организатор не несёт ответственности за прямые или косвенные потери участника Турслёта, любые неточности или упущения в предоставленной участниками информации; технические неисправности; поломки, сбои, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере

или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника или любого другого лица в связи с участием в Турслёте.

12.5. Контактная информация: руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» Белгородской области, mhaahaleva@pervye.ru, 89205984277.

Приложение № 1
к Положению
об организации
и проведении регионального
туристского слета.
Белгородская область

**Состав Оргкомитета
Регионального туристского слета Белгородской области**

ФИО	Должность
Колотилова Алина Эдуардовна	Председатель совета регионального отделения Общероссийского общественно государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Белгородской области
Чередниченко Марина Геннадьевна	Руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Белгородской области
Ченцов Виктор Анатольевич	Директор ГАУДО «Белгородский областной Центр детского юношеского туризма и экскурсий»
Дмитриева Елена Алексеевна	Заместитель директора ГАУДО «Белгородский областной Центр детского юношеского туризма и экскурсий»

Приложение № 3
к Положению
об организации
и проведении регионального
туристского слета. Белгородская
область

Председателю Совета
регионального отделения
Колотиловой А.Э.

родителя _____

(ФИО ребёнка)

обучающегося _____ класса

(основное место учёбы)

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____

_____ ,
проживающий (ая) по адресу: _____

_____ ,
в соответствии с требованиями ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О
персональных данных» подтверждаю своё согласие на обработку ГАУДО «Белгородский
областной Центр детского и юношеского туризма
и экскурсий» персональных данных моего ребенка (сына, дочери)

_____ ,
участника регионального туристского слёта, включающего следующие данные: фамилия,
имя, отчество, дата рождения, место прописки
и проживания, паспортные данные; образовательное учреждение, класс.

Я согласен (на) с тем, что фото, видеоизображения моего ребенка,
его имя, интервью с ним могут быть использованы без ограничения
по времени организаторами в некоммерческих целях, включая печатную продукцию и
размещение в сети Интернет.

Оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством составления
соответствующего письменного документа.

Подпись _____

_____ *(фамилия, имя, отчество родителя)*